

**Die Stiftung „Deutsches Uhrenmuseum Glashütte – Nicolas G. Hayek“ sucht:  
Mitarbeiter Museum im Bereich Verwaltung (m/w/d) in befristeter Anstellung**



Seit beinahe 180 Jahren ist Glashütte ein bedeutendes Zentrum deutscher Uhrmacherkunst. Mit seiner Entwicklung ist das südlich von Dresden gelegene Städtchen einer der spannendsten Schauplätze deutscher Wirtschaftsgeschichte. Diese Historie und die Faszination der mechanischen Zeitmessung erleben Sie im Deutschen Uhrenmuseum Glashütte - eines der bekanntesten seiner Art in Europa.

**Ihre abwechslungsreichen Aufgaben:**

- Organisation von internen Abläufen, Führungen und Veranstaltungen
- Verwaltung der Tageseinnahmen und Kassenabrechnungen
- Betreuung des Museums- und Onlineshops inkl. Sortimentsanpassung, Bestellabwicklung und Rechnungslegung
- Besucherservice und Gästemanagement
- Durchführung von Führungen

**Ihr Profil:**

- Freude an der Arbeit mit Menschen
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als bspw. Industriekaufmann/-frau, Bürokaufmann/-frau, Hotelfachkräfte oder Vergleichbares
- Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache
- Grundkenntnisse der englischen Sprache
- Bereitschaft für Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Gute MS-Office-Kenntnisse

**Unser Angebot für Sie:**

- Interessante, eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- 39 Stunden-Woche
- Möglichkeit für mobiles Arbeiten
- Strukturierte und professionelle Einarbeitung sowie vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Urlaubstage im Kalenderjahr
- Attraktives arbeitgebergestütztes Altersvorsorgemodell und ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Betriebliche Sonderleistungen wie z. B. die 100%ige Bezahlung des Jobtickets, ein Zuschuss zur Kinderbetreuungsgebühr, monatlicher Benefitgutschein, Jobrad und Mittagessenzuschuss
- Kostenfreie Heißgetränke und eine Betriebskantine
- vorerst auf 12 Monate befristete Anstellung mit der Möglichkeit der Übernahme in eine unbefristete Anstellung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie dem frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an Frau Panse unter [hr@glashuette-original.com](mailto:hr@glashuette-original.com).

**Stiftung „Deutsches Uhrenmuseum Glashütte – Nicolas G. Hayek“  
Schillerstraße 3 a, 01768 Glashütte**